



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 1 Pág(s)

CONCURSO PÚBLICO 001/2018 PRIMEIRA RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ**, torna público aos interessados a Primeira Retificação do Edital nº 054/2018 de Abertura do Concurso Público nº 001/2018.

Art. 1º Fica retificado o requisito mínimo do cargo de Professor de Educação Física, conforme orientação do Ministério da Educação e Resolução CONFEF nº 94/2005.

Onde se lê: Bacharelado na área e registro no respectivo Conselho da Classe.

Leia se: **Licenciatura Plena** na área e registro no respectivo Conselho da Classe.

Art. 2º Fica acrescido a UBS – Unidade Básica de Saúde do Cargo de Agente Comunitário de Saúde – ESF.

Onde se lê: Agente Comunitário de Saúde – ESF

Leia se: Agente Comunitário de Saúde – ESF (**UBS Sede**)

Onde se lê: 2.2 O candidato que se inscrever para o Cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - ESF **deverá residir na região da UBS (Unidade Básica de Saúde) para a qual concorrerá a vaga desde a data de publicação do Edital de Abertura**, conforme Lei Federal nº 11.350 de 05 de outubro de 2006 e alterações.

Leia se: 2.2 O candidato que se inscrever para o Cargo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - ESF **deverá residir na região da UBS (Unidade Básica de Saúde) na cidade de Nova Londrina, desde a data de publicação do Edital de Abertura**, conforme Lei Federal nº 11.350 de 05 de outubro de 2006 e alterações.

Art. 3º Para os candidatos que se inscreveram de acordo com requisito anterior e efetuou pagamento no período de 30 de agosto até 02 de setembro de 2018, antes desta publicação, poderão solicitar a devolução da taxa no período de **03 de setembro até 06 de setembro de 2018** pelo e-mail contato@institutounifil.com.br, enviando os seguintes dados: nome completo, número da identidade, número de inscrição, banco, agência, conta onde deve ser estornado o valor e anexar comprovante de pagamento.

Art. 4º A devolução da taxa será feita até o dia 14 de setembro de 2018.

Art. 5º Os demais itens do Edital de Abertura permanecem inalterados.

Art. 6º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Londrina, 31 de agosto de 2018.

LURDES SOARES
PRESIDENTE DA COMISSÃO



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 2 Pág(s)

DECRETO MUNICIPAL N.º. 244/2018

30 de agosto 2018

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A SUSPENSÃO DA ABERTURA DE LICITAÇÃO DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO PREGÃO PRESENCIAL N.º.083/2018, PROCESSO N.º 139/2018, COM REDESIGNAÇÃO DE NOVA DATA.

O Prefeito do Município de Nova Londrina, Estado do Paraná, Senhor OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Orgânica do Município, CONSIDERANDO:

I - A necessidade de análise e reformulação do edital de licitação na modalidade Pregão Presencial nº.83/2018;

DECRETA

Art. 1º – Fica suspensa a abertura da licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL N.º 083/2018, PROCESSO N.º.139/2018, cujo objeto é a AQUISIÇÃO EM GÁS ENVASADO COM 13KG QUE SERÃO UTILIZADOS PELAS ESCOLAS, CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL E DEMAIS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE NOVA LONDRINA, designada para o dia 06 de setembro de 2018 às 14:30 horas.

Art. 2º – Fica designado o dia 14 de setembro de 2018 às 09:00 horas para abertura do pregão nº.083/2018, a ser realizado no Edifício da Prefeitura Municipal de Nova Londrina. A intimação do presente ato está sendo realizada em conformidade com o disposto no artigo 109 § 1º da Lei 8.666/93.

Art. 3º – Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, EM 30 DE AGOSTO DE 2018.

OTÁVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

GERALDO PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 3 Pág(s)

ERRATA

O Prefeito Municipal de Nova Londrina, no uso de suas atribuições, faz saber que: No edital e Anexos do Pregão Presencial nº.81/2018, para AQUISIÇÃO DE 01 TRITURADOR DE GALHOS, 01 VARREDORA REBOCÁVEL E 02 TRATORES CORTADORES DE GRAMA, onde de lê: CORTADOR DE GRAMA GIRO ZERO, lê-se: TRATOR CORTADOR DE GRAMA.

OTÁVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal de Nova Londrina



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500

**DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO****PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA**

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 4 Pág(s)

**EXTRATO DO ATO DE TRANSFERÊNCIA
EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO**

TERMO DE COLABORAÇÃO N.004/2018

Autorização: Lei Municipal n° 3.018/2018**Valor:** R\$ 39.513,84 (trinta e nove mil, quinhentos e treze reais e oitenta e quatro centavos)**Participes:****CONCEDENTE:** MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, CNPJ sob n° 81.044.984/0001-04, Sede Administrativa na Praça da Matriz, n°261 – Centro, doravante denominado **CONCEDENTE**, neste ato Representado pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal, Senhor Otavio Henrique Grendene Bono, residente na rua Paulo Cesar de C. Secron, n° 191, cidade de Nova Londrina – PR, CI/RG n° 7.603.263-7-SSP-PR, CPF/MF n° 040.815.129-30**TOMADOR** – APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – ESCOLA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL “LA SALETTE”, associação civil, filantrópica, sem fins lucrativos, de caráter assistencial, educacional, cultural, de saúde, de estudo e pesquisa, desportivo e outros, CNPJ n° 78.795.906/0001-0, com sede na Avenida Antônio Ormeneze, n° 1325, centro, Nova Londrina-PR.**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios; gás e outros materiais engarrafados; material de acondicionamento e embalagem; material de copa e cozinha; material de limpeza e produtos de higienização; material educativo e esportivo; material de processamento de dados; material de expediente; sementes, mudas de plantas e insumos; uniformes, tecidos e aviamentos; material para manutenção de bens imóveis; serviços de manutenção conservação de equipamentos de processamento de dados; serviços de manutenção e conservação de bens imóveis (pessoa jurídica).**08000:- SECRETARIA DE BEM ESTAR SOCIAL****08001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMASNL**

08001:0824201592.085-Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial

FONTE: 948 – Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES**330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES****335000:- TRANSF.À INSTIT.PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS**

335043:- Subvenções Sociais.....R\$- 32.928,24

08000:- SECRETARIA DE BEM ESTAR SOCIAL**08001:- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - FMASNL**

08001:0824201592.085-Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial

FONTE: 01000 – Recursos Ordinários (Livres) – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES**330000:- OUTRAS DESPESAS CORRENTES****335000:- TRANSF.À INSTIT.PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS**

335043:- Subvenções Sociais.....R\$- 6.585,60

TOTAL DO CRÉDITO ESPECIAL.....R\$- 39.513,84**Vigência:** O presente Termo de Colaboração vigorará até 24/08.2019

Local e Data da Assinatura: Nova Londrina, 24.08.2018

OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira, 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 5 Pág(s)

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Licitação: Modalidade **TOMADA DE PREÇOS Nº. 11/2018**

O Município de Nova Londrina, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Obras, torna público o resultado da Licitação na modalidade **Tomada de Preços nº.11/2018**, após a abertura e julgamento das propostas das empresas licitantes para EXECUÇÃO DE SERVIÇO DE EXTENSÃO DE REDE DE BAIXA TENSÃO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIAS DE LED NO PERIMETRO URBANO DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA/PR., homologando e adjudicando em favor da empresa:

ROENG - COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS EIRELI - CNPJ 08.028.641/0001-66

Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
EXTENSÃO DE REDE DE BAIXA TENSÃO E INSTALAÇÃO DE LUMINÁRIAS DE LED NA AVENIDA LONDRINA	UNI	1	416.906,5800	416.906,58
			Total:	416.906,58

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, EM 30 DE AGOSTO DE 2018.

MAURO BERNARDELLI
Secretário Municipal de Obras



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal dá a garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 6 Pág(s)

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Licitação: Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº.080/2018**

O Município de Nova Londrina, Estado do Paraná, representado pela Secretária Municipal de Assistência Social, torna público o resultado da Licitação na modalidade **Pregão Presencial nº.080/2018**, após a abertura e julgamento das propostas das empresas licitantes para AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA A SEREM FORNECIDOS PARCELADAMENTE E DE ACORDO COM AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE NOVA LONDRINA, homologando e adjudicando em favor das empresas:

JV EMPREENDIMENTOS LTDA ME - CNPJ 10.359.275/0001-70

ÍTEM	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
4	<p>IMPRESSORA TANQUE DE TINTA com as seguintes especificações mínimas: Tecnologia de impressão Jato de tinta Tamanho da gota de tinta 3 picolitros Resolução Até 5760 x 1440 dpi de resolução; Velocidade de impressão Máxima Em preto 33 ppm e em cores 15 ppm Normal Em preto 10,5 ISO ppm e em cores 5 ISO ppm IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO WIRELESS CÓPIAS: Velocidade de cópias 7,7 ISO cpm (em preto), 3,8 ISO cpm (em cores) Qualidade Em cores, preto/branco, rascunho/padrão Quantidade 1-20 cópias (sem PC) Tamanho A4, carta DIGITALIZAÇÃO Tipo de scanner Base plana com sensor de linhas CIS colorido Área de digitalização máxima 21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7") Resolução Ótica 1200 dpi Hardware 1200 x 2400 dpi Interpolada 9600 x 9600 dpi Profundidade das cores 48 bits de entrada, 24 bits de saída Funções de digitalização Digitalização para PC CONECTIVIDADE:Conectividade padrão USB de Alta Velocidade, Wireless 802.11 b/g/n6 , Wi-Fi Direct™6 Compatibilidade Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/8.1/Windows® 10 (32bit/64bit), Windows Server® 2003 SP2 – Windows Server® 20167, Mac OS X 10.6.8 – Mac OS 10.12.x8 UTILIZAÇÃO DO PAPEL Suporte de papel sem PC Normal (A4, Carta) Tamanho máximo 21,6 cm x 120 cm (8,5" x 47,2") Folhas individuais 9x13cm, 10x15cm, 13x18cm, 20x25cm, carta, ofício, A4, A6, meia carta, executivo Tipos: Papel sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta Envelopes Nº10, DL, C6; papel normal, sulfite e correio aéreo Bandeja de entrada para papel 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel fotográfico, 10 envelopes Bandeja de saída 30</p>	UNI	5,00	1.090,0000	5.450,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018		ATOS DO PODER EXECUTIVO		EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 7 Pág(s)	
	folhas de papel normal TINTA .				
16	NobreaK 1400 va 220 v	UNI	2,00	748,0000	1.496,00
17	Impressora tanque de tinta Tecnologia de impressão Jato de tinta Tamanho da gota de tinta 3 picolitros Resolução Até 5760 x 1440 dpi de resolução; Velocidade de impressão Máxima Em preto 33 ppm e em cores 15 ppm Normal Em preto 10,5 ISO ppm e em cores 5 ISO ppm IMPRESSÃO E DIGITALIZAÇÃO WIRELESS CÓPIAS: Velocidade de cópias 7,7 ISO cpm (em preto), 3,8 ISO cpm (em cores) Qualidade Em cores, preto/branco, rascunho/padrão Quantidade 1-20 cópias (sem PC) Tamanho A4, carta DIGITALIZAÇÃO Tipo de scanner Base plana com sensor de linhas CIS colorido Área de digitalização máxima 21,6 x 29,7 cm (8,5" x 11,7") Resolução Ótica 1200 dpi Hardware 1200 x 2400 dpi Interpolada 9600 x 9600 dpi Profundidade das cores 48 bits de entrada, 24 bits de saída Funções de digitalização Digitalização para PC CONNECTIVIDADE:Conectividade padrão USB de Alta Velocidade, Wireless 802.11 b/g/n6 , Wi-Fi Direct™6 Compatibilidade Windows Vista®/Windows® 7/Windows® 8/8.1/Windows® 10 (32bit/64bit), Windows Server® 2003 SP2 – Windows Server® 2016/7, Mac OS X 10.6.8 – Mac OS 10.12.x8 UTILIZAÇÃO DO PAPEL Suporte de papel sem PC Normal (A4, Carta) Tamanho máximo 21,6 cm x 120 cm (8,5" x 47,2") Folhas individuais 9x13cm, 10x15cm, 13x18cm, 20x25cm, carta, ofício, A4, A6, meia carta, executivo Tipos: Papel sulfite comum e papel fotográfico para jato de tinta Envelopes Nº10, DL, C6; papel normal, sulfite e correio aéreo Bandeja de entrada para papel 100 folhas de papel normal, 20 folhas de papel fotográfico,10 envelopes Bandeja de saída 30 folhas de papel normal TINTA	UNI	1,00	1.090,0000	1.090,00
22	SCANNER DE MESA (DOCUMENTOS) Características Mínimas Obrigatórias: 1 Captador de imagens: 1.1 Vidro de exposição (flatbed); 1.2 Conectividade USB 2.0; 1.3 Resolução de 4.800 x 4.800 dpi não interpolada (ótica); 1.4 Profundidade de cor de 48 bits, na saída para a estação; 1.5 Captura de documentos no formato A4, sem necessitar dobrar o papel; 1.6 Suporte a driver TWAIN / WIA; 1.7 Capacidade de capturar fotografias. 2 Software de digitalização com as	UNI	1,00	1.030,0000	1.030,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 8 Pág(s)

	<p>funcionalidades:</p> <p>2.1 Reconhecimento de caracteres do idioma Português do Brasil (OCR);</p> <p>2.2 Geração de arquivos ilimitados nos formatos de saída: PDF, TIFF e JPEG;</p> <p>2.3 Correção de ângulo/inclinação;</p> <p>2.4 Rotação automática de imagem baseada no conteúdo do documento;</p> <p>2.5 Conversão de imagens/texto em tons de cinza para preto e branco;</p> <p>2.6 Detecção e eliminação de páginas em branco;</p> <p>2.7 Importação de imagens TIFF, JPEG e PDF para o documento;</p> <p>2.8 Inserção, exclusão e reorganização de imagens do documento;</p> <p>2.9 Possibilidade de seleção de páginas no documento para exportação;</p> <p>2.10 Rotação ortogonal de 90, 180 e 270 graus.</p> <p>3 Compatibilidade:</p> <p>3.1 Com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7, 8.1 e 10.</p> <p>4 Manuais, drivers e acessórios:</p> <p>4.1 Fornecer manuais para instalação e configuração, mídias e acessórios de todos os componentes adquiridos;</p> <p>4.2 Fornecer cabos, softwares, bem como suporte técnico para os mesmos.</p>				
24	<p>LEITOR DE CÓDIGO DE BARRAS</p> <p>Características Mínimas Obrigatórias:</p> <p>1 Funcionalidade do Equipamento:</p> <p>1.1 Destinado à leitura de etiquetas com código de barras;</p> <p>1.2 Tipo pistola de leitura ótica (scanner de mão) em múltiplas densidades e cores;</p> <p>1.3 Ler código de barras com baixa qualidade e impressos em papel reciclável.</p> <p>2 Características Construtivas:</p> <p>2.1 Carcaça em material resistente e que suporte queda até 1,5 m em chão de concreto;</p> <p>2.2 Apresentar acabamento externo com pintura em cor uniforme sem deformações, arestas cortantes ou parafusos salientes;</p> <p>2.3 Carcaça identificada com número de série, marca e modelo;</p> <p>2.4 Suporte apropriado ao equipamento que possa ser fixado (aparafusado) em sentido vertical, com opção de disparo automático (sem uso das mãos) do gatilho;</p> <p>2.5 Tempo Médio Entre Falhas (MTBF) maior que 70.000 horas.</p> <p>3 Tecnologia:</p> <p>3.1 Diodo Laser – Class II ou Linear Imager com 650nm +/- 5%.</p>	UNI	1,00	354,0000	354,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 9 Pág(s)

	<p>4 Características Funcionais:</p> <p>4.1 Acionamento através de gatilho e acionamento automático;</p> <p>4.2 Indicações de Leitura: Sonora (beep) e Luminosa (LED);</p> <p>4.3 Taxa de Leitura Mínima 70scan/s;</p> <p>4.4 Condições de Contraste e Reflexão: Mínimo de 20%;</p> <p>4.5 Ler etiqueta impressa de densidade de 3 mils;</p> <p>4.6 Ler etiqueta impressa com largura do código 1D de 15 cm a uma distância de 22 cm;</p> <p>4.7 Alimentação fornecida pelo micro.</p> <p>5 Ambiente de Operação:</p> <p>5.1 Deverá efetuar leitura precisa do código de barras a uma luminosidade ambiente de 60.000 lux.</p> <p>6 Conectividade e Cabo:</p> <p>6.1 Interface USB compatível com os padrões 2.0;</p> <p>6.2 O cabo do equipamento deverá dispor de cabo de conexão à estação/notebook, de alta durabilidade e comprimento mínimo de 1,5 m.</p> <p>7 Padrão de Simbologia:</p> <p>7.1 O equipamento deverá reconhecer os seguintes formatos de códigos de barras 1D: UPC, EAN 8/13, JAN, Code 25 – Intercalado 2 de 5.</p> <p>8 Compatibilidade:</p> <p>8.1 Com o sistema operacional Linux Kernel 2.6.x, última versão estável disponível;</p> <p>8.2 Com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7 / 8.1 Professional e 10.</p> <p>9 Homologação:</p> <p>9.1 A homologação da solução será realizada em estação com um dos sistemas operacionais acima, a critério da CONTRATANTE e nas suas instalações.</p> <p>10 Manuais, drivers e acessórios:</p> <p>10.1 Fornecer manuais para instalação e configuração, mídias e acessórios de todos os componentes adquiridos;</p> <p>10.2 Fornecer cabos, softwares, bem como suporte técnico para os mesmos.</p>				
27	<p>APARELHO DE TV COM AS SEGUINTEES ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS:</p> <p>32 polegadas, LED ou LCD, com conversor digital integrado, com resolução HDTV, com WI-FI</p> <p>Conexão HDMI: 02 (duas), USB: 01 (uma)</p> <p>Alimentação: Bivolt</p>	UNI	2,00	990,0000	1.980,00
				Total:	11.400,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 10 Pág(s)

PR TELECOM COMÉRCIO E SERVIÇOS EIRELI - ME - CNPJ 11.784.531/0001-39

ÍTEM	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
5	FONTE COM AS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS: ATX 24 PINOS + 12 VOLTS 200W	UNI	30,00	86,5000	2.595,00
8	TECLADO USB ABNT	UNI	30,00	45,5000	1.365,00
11	HD 1 TB 7200 rpm	UNI	5,00	309,5000	1.547,50
13	SWITCH 16 PORTAS	UNI	10,00	272,5000	2.725,00
14	HD EXTERNO 4 TB	UNI	2,00	709,5000	1.419,00
15	KIT PROCESSADOR INTEL i5 4440 Haswell Placa mãe H81 Memória Ddr3 8gb	UNI	5,00	2.370,0000	11.850,00
				Total:	21.501,50

TIAGO CHRISTIANO DI JORGE SANTOS - ME - CNPJ 11.138.213/0001-09

ÍTEM	Descrição	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	COMPUTADOR COM AS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS COMPLETO: Processador core i5 3.8 GHZ 6MB CACHE; Placa mãe compatível; SSD 120GB Sata; HD 1 TB 7200 RPM Sata; Memória RAM 4 GB;Leitor/ Gravador de DVD Sata; Adaptador Wireless USB 300MBPS; Mouse Óptico USB; Teclado USB; Gabinete com Fonte ATX 24 Pinos + 12 Volts 200W; Monitor 19.5 polegadas LED; (Processador e Memória ambos devem ser compatíveis com a placa mãe); LICENÇA WINDOWS OPEN	UNI	8,00	3.310,0000	26.480,00
2	Notebook com as especificações mínimas: Core i5-5200U, 8GB, 1TB, Leitor de Cartões, HDMI, Wilreless, Bluetooth, Webcam, LED 14" COM WINDOWS 10 ORIGINAL	UNI	5,00	2.550,0000	12.750,00
3	IMPRESSORA COM AS ESPECIFICAÇÕES MÍNIMAS Capacidade de Saída do Papel: 100 folhas Tecnologia de Impressão: Laser eletrofotográfico Velocidade Máxima em Color (ppm): Até 30 ppm Resolução (máxima) em dpi: Até 2400 x 600	UNI	5,00	660,0000	3.300,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 11 Pág(s)

	<p>dpi Duplex: Sim Capacidade da Bandeja de Papel: 250 folhas Interfaces: Usb de alta velocidade Emulação: Gdi Volume Máximo de Ciclo Mensal: 10.000 páginas Tempo de Impressão da Primeira Página: Menos de 8,5 segundos Memória Padrão: 8 Mb Memória Opcional: Não Processador: 266 Mhz Modo Toner Save: Sim Tipos de Papel: Comum, fino, espesso, mais espesso, reciclado, bond, etiquetas e envelopes Tamanhos do Papel: A5 até Ofício Gramatura de Papel: Bandeja padrão 60 a 105 g/m² Alimentação manual 60 a 163 g/m² Certificação Energy Star: Sim Consumo de Energia: Printing / Standy-by / Sleep: 546W / 58W / 0.7W</p>				
6	MONITOR 19.5 POLEGADAS LED	UNI	5,00	408,0000	2.040,00
7	MOUSE OPTICO USB	UNI	30,00	28,0000	840,00
9	ADAPTADOR WIRELESS USB 300MBPS	UNI	8,00	89,0000	712,00
10	BATERIA CMOS 3 VOLTS Cr2032	UNI	25,00	2,4000	60,00
12	ROTEADOR WIRELESS 300 300 MBPS	UNI	10,00	137,0000	1.370,00
18	<p>Impressora multifuncional laser, com as seguintes especificações mínimas: Conectividade: Wi-Fi, Rede Ethernet, USB Sistemas Operacionais Compatíveis: Windows 7 , Windows 8 , Windows Vista , Windows XP, Windows 10 Alimentação: 110 V Tecnologia: Laser Velocidade Max de Impressão: 30 ppm Impressão Frente e Verso: Sim Capacidade Máxima de impressão mensal (pags/mês): 10000 Capacidade Recomendada mensal (pags/mês): 2000 Resolução Máxima de Impressão: 2400x600dpi Impressão via smartphones e tablets: Sim Rendimento do Cartucho Inicial (em páginas): 700 Tamanho de Papel: A4 210 x 297 mm, Carta 215 x 279 mm, Envelope, Executivo 184 x 266 mm, Ofício 216 x 356 mm, 10 x 15 cm Capacidade Bandeja de Entrada: 250 folhas Capacidade Bandeja de Saída: 100 folhas Capacidade Alimentador Automático: 35</p>	UNI	2,00	1.080,0000	2.160,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 12 Pág(s)

	folhas Ampliação e Redução: 400% - 25% Tamanho Máximo para Digitalização: Carta Itens Inclusos: Cartucho Preto , Cd Instalação c/ Manual , Cilindro, Cabo de Alimentação Dimensões sem caixa (L x A x P): 40,9 x 31,75 cm x 39,88				
19	<p>ESTAÇÃO DE TRABALHO Características Mínimas Obrigatórias:</p> <p>1 Processador de 64 bits: Arquitetura "desktop";</p> <p>1.1 Plataforma Intel:</p> <p>1.1.1 Core i5, sétima geração, clock base de 3,0 GHz;</p> <p>1.1.2 Memória Smart Cache de 6,0 MB;</p> <p>1.1.3 Serão aceitas gerações e versões superiores do processador;</p> <p>1.2 Dissipador e ventilador do mesmo fabricante do processador ou homologado pelo fabricante do equipamento de acordo com as recomendações do fabricante do processador.</p> <p>2 Motherboard:</p> <p>2.1 System Bus com velocidade igual ao do processador fornecido;</p> <p>2.2 Deverá implementar:</p> <p>2.2.1 Função de registro de número de patrimônio em memória não volátil;</p> <p>2.2.2 Implementar mecanismo de proteção que após gravado o número do patrimônio, este não poderá ser alterado nem removido;</p> <p>2.2.3 Controle de permissão de acesso através de senhas, sendo uma para inicializar o computador e outra para ter acesso aos recursos de administração da BIOS;</p> <p>2.3 Controladora de discos rígidos SATA ou mSATA ou M.2:</p> <p>2.3.1 2 (duas) ou mais portas no padrão SATA, mSATA ou M.2, pelo menos 1 (uma) com velocidade 6,0 Gb/s;</p> <p>2.3.2 Cabos de ligação aos dispositivos que suportem o padrão solicitado;</p> <p>2.4 Controladora USB com suporte a dispositivos externos:</p> <p>2.4.1 2 (duas) ou mais interfaces no padrão USB 3.0, ou superior;</p> <p>2.4.2 4 (quatro) ou mais interfaces no padrão USB 2.0, ou superior;</p> <p>2.4.3 A soma de todas as interfaces USB deverá permitir conectar 6 (seis) ou mais dispositivos diretamente;</p> <p>2.5 Controladora de áudio analógico:</p> <p>2.5.1 1 (uma) saída estéreo;</p> <p>2.5.2 1 (uma) entrada de microfone;</p> <p>2.5.3 Ambas podem ser ofertadas num só interface de áudio composto, que permita uso</p>	UNI	1,00	1.822,0000	1.822,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 13 Pág(s)

	<p>simultâneo de entrada de microfone e saída estéreo;</p> <p>2.6 Capacidade de expansão para 16 GB de memória RAM;</p> <p>2.7 Módulo TPM (Trusted Platform Module) para criptografia dos dados do disco rígido:</p> <p>2.7.1 Integrado a motherboard e sem uso de conectores, de forma que não permita remoção do módulo;</p> <p>2.7.2 Versão 2.0 ou superior;</p> <p>2.8 Chipset:</p> <p>2.8.1 Deverá ser do mesmo fabricante do processador;</p> <p>2.8.2 Deverá suportar velocidade do barramento de comunicação com o processador ofertado;</p> <p>2.8.3 Operar com dois canais simultâneos (Dual Channel);</p> <p>2.9 BIOS:</p> <p>2.9.1 UEFI desenvolvida pelo fabricante do equipamento ou este deverá ter direitos (COPYRIGHT) sobre esta BIOS;</p> <p>2.9.2 Suporte à SMBIOS, ACPI, atualização e configuração da BIOS;</p> <p>2.9.3 Suporte aos recursos PXE (Pre-boot Execution Environment) e WOL (Wake on LAN).</p> <p>3 Interface de rede interna:</p> <p>3.1 Ethernet com velocidades 10/100/1000 Base-T/TX;</p> <p>3.2 Implementar as funções Wake-On-LAN (WOL) e PXE 2.0;</p> <p>3.3 Auto-negotiation (suporte a negociação automática de velocidade e ao modo half/full duplex);</p> <p>3.4 Conector RJ-45.</p> <p>4 Controladora de vídeo:</p> <p>4.1 On-board;</p> <p>4.2 2 (duas) saídas digitais em interfaces distintas, podendo ser padrão DVI ou HDMI ou DisplayPort;</p> <p>4.3 Suporte simultâneo a 2 monitores;</p> <p>4.4 1,5 GB de memória compartilhada;</p> <p>4.5 Resolução 1.920 x 1.080 dpi em ambas as saídas;</p> <p>4.6 Compatível com o padrão DirectX 12, ou superior.</p> <p>5 Memória RAM:</p> <p>5.1 DDR4, 2.133 MHz;</p> <p>5.2 2 (dois) módulos idênticos de 4,0 GB, totalizando 8,0 GB;</p> <p>5.3 Os pentes de memória devem ser homologados pelo fabricante do equipamento.</p> <p>6 Unidade de disco rígido:</p> <p>6.1 Tecnologia SSD, conexão SATA ou</p>					
--	---	--	--	--	--	--



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 14 Pág(s)

	<p>mSATA ou M.2;</p> <p>6.2 Compatível com a controladora fornecida no equipamento;</p> <p>6.3 Capacidade de armazenamento de 240 GB ou superior;</p> <p>6.4 Velocidade de leitura mínima de 450 MB/s;</p> <p>6.5 Velocidade de gravação mínima de 250 MB/s.</p> <p>7 Gabinete:</p> <p>7.1 Com slot de segurança furado no próprio gabinete para tranca tipo "Kensington", que trave todas as partes do gabinete;</p> <p>7.2 Sensor de intrusão com gerador de alertas, mesmo que o equipamento for aberto desligado da energia, com geração de logs na BIOS;</p> <p>7.3 6 (seis) interfaces padrão USB, sendo 2 (duas) frontais e 4 (quatro) traseiras;</p> <p>7.4 Conector(es) de entrada e saída de áudio, sendo aceita interface tipo combo;</p> <p>7.5 Fonte bivolt</p>				
20	<p>MONITOR</p> <p>Características Mínimas Obrigatórias:</p> <p>1 Monitor:</p> <p>1.1 LCD com dimensão entre 23,0 e 24,0 polegadas;</p> <p>1.2 Tecnologia de iluminação LED;</p> <p>1.3 Matriz ativa;</p> <p>1.4 Resolução nativa de 1.920 x 1.080;</p> <p>1.5 Contraste:</p> <p>1.5.1 Estático: 1.000:1;</p> <p>1.5.2 Dinâmico: 1.000.000:1;</p> <p>1.6 Luminância de 250 cd/m²;</p> <p>1.7 Tempo de resposta para imagens em movimento de 10,0 ms, ou inferior;</p> <p>1.8 Ângulo de visão de 160° na horizontal e 160° na vertical;</p> <p>1.9 Entrada digital DVI ou DisplayPort ou HDMI;</p> <p>1.10 Fonte bivolt (127 e 220 V) interna com ajuste automático de tensão;</p> <p>1.11 Certificação EPEAT na categoria Gold ou Certificação EPA Energy Star 6.0 ou superior;</p> <p>1.12 Cabo de força NBR-14.136;</p> <p>1.13 Cabos de vídeo digital para conectar à interface de vídeo do equipamento, sem adaptações;</p> <p>1.14 Pedestal:</p> <p>1.14.1 Poderá ser parte integrante do monitor ou ser fornecido como kit adicional para fixação em furação padrão VESA (75 x 75 mm ou 100x100 mm);</p> <p>1.14.2 Regulagem de altura de 100 mm;</p> <p>1.14.3 Regulagem de inclinação de -2° a</p>	UNI	1,00	636,0000	636,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 15 Pág(s)

	+15°; 1.14.4 Cor predominante do monitor. 2 Manuais, drivers e acessórios: 2.1 Fornecer manuais para instalação e configuração, mídias e acessórios de todos os componentes adquiridos; 2.2 Fornecer cabos, softwares, bem como suporte técnico para os mesmos.				
21	<p>IMPRESSORA</p> <p>Características mínimas obrigatórias:</p> <p>1 Tecnologia:</p> <p>1.1 Implementar uma das tecnologias: Laser ou LED ou Cera.</p> <p>2 Impressora Monocromática Integrada:</p> <p>2.1 Resolução de impressão de 1.200 x 1.200 dpi;</p> <p>2.2 Velocidade nominal de 50 ppm em papel A4 ou Carta;</p> <p>2.3 Tempo máximo para impressão da primeira página: 8 segundos;</p> <p>2.4 Capacidade de impressão em papel A4 (210 x 297 mm) e Carta (216 x 279 mm);</p> <p>2.5 Impressão frente e verso automática implantada, sem a intervenção do usuário;</p> <p>2.6 Aceitar papéis com gramatura:</p> <p>2.6.1 De 65 a 100 g/m² nas gavetas de grande capacidade;</p> <p>2.6.2 De 65 a 160 g/m² na gaveta multiúso;</p> <p>2.7 Capacidade das gavetas de entrada:</p> <p>2.7.1 100 (cem) folhas para gaveta multiúso;</p> <p>2.7.2 500 (quinhentas) folhas na gaveta de maior capacidade;</p> <p>2.8 Ciclo mensal de trabalho de 170.000 páginas;</p> <p>2.9 Suporte às linguagens PCL6 e PS3, podendo serem emuladas;O equipamento deverá suportar toners de grande capacidade, no mínimo 15.000 páginas, de acordo com a norma NBR/ISO 19.752;</p> <p>2.10 Deverá ser fornecido o toner original de fábrica, que consta no manual do usuário;</p> <p>3 Módulo de gerenciamento:</p> <p>3.1 Tela de LCD colorida, tecnologia touch, dimensão de 7 polegadas, ou superior;</p> <p>3.2 Memória RAM instalada de 1 GB;</p> <p>3.3 Disco rígido, tecnologia Mecânica ou Flash ou Híbrida, com capacidade de 32 GB, ou superior;</p> <p>3.4 Interface USB Type A, preferencialmente frontal, para utilização de memória flash (pendrive) no processo de digitalização;</p> <p>3.5 Interface Web para gerenciamento do equipamento (HTTP);</p> <p>3.6 Protocolo de gerenciamento SNMP</p>	UNI	1,00	1.855,0000	1.855,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018	ATOS DO PODER EXECUTIVO	EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 16 Pág(s)			
	versões 1 e 2; 4 Interface de rede interna: 4.1 Ethernet com velocidades 10/100/1000 Base-T/TX; 4.2 Auto-negotiation (suporte a negociação automática de velocidade e modo half/full duplex); 4.3 Conector RJ-45. 5 Compatibilidade: 5.1 Com filas de impressão nos sistemas operacionais Microsoft Windows e Linux; 6 Manuais, drivers e acessórios: 6.1 Fornecer manuais para instalação e configuração, mídias e acessórios de todos os componentes adquiridos; 6.2 Fornecer cabos, software, instalados, configurados e ativados, bem como suporte técnico para os mesmos.				
23	SCANNER BIOMÉTRICO (IMPRESSÕES DIGITAIS) Características mínimas obrigatórias: 1 Funcionalidade do Equipamento: 1.1 Dispositivo que permita a captura da imagem da impressão digital ao vivo no modo rolando; 1.2 Tecnologia óptico com prisma de vidro ou tecnologia eletroluminescente; 1.3 O dispositivo, juntamente o software, deverá permitir a captura de imagens de impressões digitais por meio da rolagem de cada dedo; 1.4 O dispositivo e ou o software não poderão realizar pré- processamentos que degradem a imagem capturada ou omitam níveis de cinza capturados pelo sensor do dispositivo; 1.5 Resolução não interpolada mínima de 500 DPI e tamanho de imagem de 750x800 pixels; 1.6 Possuir 256 níveis de escala de cinza (8 bits gray level); 1.7 Taxa de amostragem de quadros por segundo (frame rate) de, no mínimo, 15 fps (frames por segundo); 2 Características Construtivas: 2.1 Interface USB 2.0; 2.2 Dimensões do prisma de vidro de leitura, mínima de 1.6" x 1.5" (40.6 mm x 38.1 mm) de área efetiva da imagem capturada; 2.3 Deve atender os padrões internacionais: FCC, CE, PIV- FBI; 2.4 Constar nas especificações do FBI (BioSpecs): Apêndice F. 3 Conectividade e Cabo: 3.1 Interfaces USB compatível com o	UNI	1,00	590,0000	590,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 17 Pág(s)

	<p>padrão 2.0;</p> <p>3.2 O cabo do equipamento deverá dispor de cabo de conexão ao microcomputador, de alta durabilidade e comprimento mínimo de 1,5m.</p> <p>4 Compatibilidade:</p> <p>4.1 Possui driver compatível com os sistemas operacionais MS Windows 8.1 / 10 de 64 bits; 5 Homologação:</p> <p>5.1 A homologação da solução será realizada em estação com um dos sistemas operacionais acima;</p> <p>6 Manuais, drivers e acessórios:</p> <p>6.1 Fornecer manuais para instalação e configuração, mídias e acessórios de todos os componentes adquiridos;</p> <p>6.2 Fornecer APIs e documentações para interação com softwares desenvolvidos;</p> <p>6.3 Fornecer SDK (Software Development Kit) visando fornecer acesso direto às funções do dispositivo;</p> <p>6.4 Indicação no site do fabricante do produto proposto</p>				
25	<p>CÂMERA DE VÍDEO DIGITAL PARA PC (WEBCAM)</p> <p>Características Mínimas Obrigatórias:</p> <p>1 Câmera</p> <p>1.1 Resolução real do sensor de captura de vídeo de no mínimo 1080p (até 1920 x 1080 pixels);</p> <p>1.2 Gravação de vídeo em Full HD (até 1920 x 1080 pixels);</p> <p>1.3 Taxa de quadros mínimos de 30 fps;</p> <p>1.4 Compactação de vídeo H.264;</p> <p>1.5 Correção automática para pouca luz;</p> <p>1.6 Lente com foco automático;</p> <p>1.7 Zoom digital por software;</p> <p>1.8 Microfone embutido;</p> <p>1.9 Base para fixação em monitores e tripé.</p> <p>2 Compatibilidade:</p> <p>2.1 Com o sistema operacional Microsoft Windows 7, 8.1 e 10 de 32/64 bits ou superior.</p> <p>2.2 Compatibilidade com DirectX 9 ou superior;</p> <p>3 Interface:</p> <p>3.1 USB 2.0 com detecção automática (Plug & Play), com o respectivo cabo.</p> <p>4 Manuais, drivers e acessórios:</p> <p>4.1 Fornecer manuais para instalação e configuração, mídias e acessórios de todos os componentes adquiridos;</p> <p>4.2 Possui driver compatível com os sistemas operacionais Microsoft Windows 7, 8.1 e 10 de 32 e 64 bits ou superior.</p>	UNI	1,00	471,0000	471,00



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018		ATOS DO PODER EXECUTIVO		EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 18 Pág(s)	
26	BANNER FOTOGRÁFICO COM TRIPÉ REGULÁVEL Características Mínimas Obrigatórias: Banner padrão fotográfico para identidade; Fundo de cor branco fosco; Dimensões 1,50m por 1,00m; Tripé com regulagem de altura.	UNI	1,00	101,0000	101,00
				Total:	55.187,00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, EM 31 DE AGOSTO DE 2018.

GERALDO PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal dá a garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 19 Pág(s)

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 158/2017

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA-PR
CNPJ n.º. 81.044.984/0001-04

CONTRATADO: H F GESTÃO PÚBLICA LTDA.
CNPJ n.º 12.402.787/0001-05

TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2017

Objeto: FORNECIMENTO, MANUTENÇÃO E SUPORTE DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO, DESTINADO A CONTROLAR A ARRECADAÇÃO E GERIR O IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA E NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA PARA MUNICIPIO DE NOVA LONDRINA/PR.

DO ACRÉSCIMO DO VALOR DO OBJETO **CLÁUSULA PRIMEIRA**

Pela prestação dos serviços, será concedido o reajuste pelo índice do IGPM, acumulado em 1,43%, originando o acréscimo no valor contratual, da importância de R\$. 1.115,40 (um mil e cento e quinze reais e quarenta centavos) da seguinte forma:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR MENSAL ANTERIOR R\$	ACRÉSCIM MENSAL R\$	VALOR REAJUSTADO R\$
02	SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MANUTENÇÃO E SUPORTE A SOFTWARE	12	MÊS	6.500,00	92,95	6.592,95
	TOTAL					79.115,40

CLÁUSULA SEGUNDA

Considerando a prorrogação do prazo e os valores mensais correspondentes à prestação dos serviços, o montante correspondente aos 12 (doze) meses, serão de R\$ 79.115,40 (setenta e nove mil e cento e quinze reais e quarenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato originário nº 158/2017, datado de 21/07/2017.

Nova Londrina - Pr, 30 de agosto de 2018.

GERALDO PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.
A Prefeitura Municipal dá a garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500

**DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO****PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA**

Sexta-Feira, 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 20 Pág(s)

DECRETO MUNICIPAL Nº 247/2018

De 31 de Agosto de 2018.

SÚMULA:- ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2018.

O Prefeito Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, Otávio Henrique Grendene Bono, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e considerando a autorização contida na Lei Municipal 2.945/2017, de 27 de dezembro de 2017.

DECRETA

Art. 1º - A abertura de um crédito adicional SUPLEMENTAR, no orçamento-programa do Município de Nova Londrina, para o exercício de 2018, no valor de R\$ 71.125,93 (Setenta e Um Mil, Cento e Vinte e Cinco Reais e Noventa e Três Centavos), na seguinte dotação do orçamento vigente:

07000:- SECRETARIA DE SAUDE**07001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**

07001:1030200192.042-Manutenção dos Serviços de Saúde Pública

FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES**310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS****319000:- APLICAÇÕES DIRETAS**

319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil (244)..R\$- 71.125,93

=====

TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR.....R\$- 71.125,93

Art. 2º - Para utilização do Crédito Adicional SUPLEMENTAR, disposto no artigo 1º deste Decreto, será realizado o cancelamento do valor de R\$ 71.125,93 (Setenta e Um Mil, Cento e Vinte e Cinco Reais e Noventa e Três Centavos), na seguinte dotação do orçamento vigente:

07000:- SECRETARIA DE SAUDE**07001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**

07001:1030100212.010-Contribuição Financeira para o SAMU

FONTE: 303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercício Corrente

400000:- DESPESAS DE CAPITAL**460000:- AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA****467100:- TRANSFERENCIAS A CONSORCIO PUBLICOS**

467170:- Rateio pela Participação em Consórcio Público (221)....R\$ 71.125,93

=====

TOTAL DO CANCELAMENTO.....R\$- 71.125,93

Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT - BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 - CEP: 87970-000 - NOVA LONDRINA - PARANÁ - FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 21 Pág(s)

Art. 3º - Sejam realizadas as modificações orçamentárias, conforme descritas nos artigos 1º e 2º deste Decreto, no PPA – Plano Plurianual, instituído pela Lei Municipal nº 2.904/2017, com vigência nos exercícios de 2018 a 2021, e, na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias instituída pela Lei Municipal nº 2.921/2017 com vigência para o exercício de 2018.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, 31 DE AGOSTO DE 2018.

OTÁVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

GERALDO PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500

**DECRETO MUNICIPAL Nº 248/2018**

De 31 de Agosto de 2018.

SÚMULA:- ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2018.

O Prefeito Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, Otávio Henrique Grendene Bono, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e considerando a autorização contida na Lei Municipal 2.945/2017, de 27 de dezembro de 2017.

DECRETA

Art. 1º - A abertura de um crédito adicional SUPLEMENTAR, no orçamento-programa do Município de Nova Londrina, para o exercício de 2018, no valor de R\$ 506.830,96 (Quinhentos e Seis Mil, Oitocentos e Trinta Reais e Noventa e Seis Centavos), nas seguintes dotações do orçamento vigente:

04000:- SECRETARIA DE FINANÇAS**04001:- DIRETORIA GERAL – DF**

04001:0412300052.037-Manutenção do Setor Financeiro

FONTE: 1002 – Outros Recursos Descentralizados (venda folha pagto) – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES**310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS****319000:- APLICAÇÕES DIRETAS**

319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil (572).R\$- 63.679,32

319013:- Obrigações Patronais – INSS.....R\$- 1.775,74

319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO

319113:- Obrigações Patronais.....R\$- 6.098,73

05000:- SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS**05001:- DIRETORIA GERAL - DOVU**

05001:2678200082.043-Manutenção dos Serviços Urbanos

FONTE: 1002 – Outros Recursos Descentralizados (venda folha pagto) – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES**310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS****319000:- APLICAÇÕES DIRETAS**

319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil (574).R\$- 90.499,96

319013:- Obrigações Patronais – INSS.....R\$- 4.793,30

319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO

319113:- Obrigações Patronais.....R\$- 6.103,25





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira, 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 23 Pág(s)

05000:- SECRETARIA DE OBRAS, VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS

05001:- DIRETORIA GERAL - DOVU

05001:2678200092.027-Manutenção do Corpo de Bombeiro

FONTE: 1002 – Outros Recursos Descentralizados (venda folha pagto) – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES

310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

319000:- APLICAÇÕES DIRETAS

319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil (575).R\$- 17.686,14

319013:- Obrigações Patronais – INSS.....R\$- 451,74

319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO

319113:- Obrigações Patronais.....R\$- 724,04

07000:- SECRETARIA DE SAUDE

07001:- FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE

07001:1030200192.042-Manutenção dos Serviços de Saúde Pública

FONTE: 303 – Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%) – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES

310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

319000:- APLICAÇÕES DIRETAS

319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil (244)R\$- 266.218,22

319013:- Obrigações Patronais - INSS (245).....R\$- 8.840,01

319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO

319113:- Obrigações Patronais (247).....R\$- 18.855,60

09000:- SECRETARIA DE INDUSTRIA, COMERCIO E AGROPECUARIA

09001:- DIRETORIA GERAL – SECRETARIA AGROPECUARIA

09001:2060800322.014-Manutenção da Secretaria Agropecuária

FONTE: 1002 – Outros Recursos Descentralizados (venda folha pagto) – Exercício Corrente

300000:- DESPESAS CORRENTES

310000:- PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS

319000:- APLICAÇÕES DIRETAS

319011:- Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil (579).R\$- 18.778,56

319013:- Obrigações Patronais – INSS.....R\$- 725,75

319100:- APLICAÇÃO DIRETA DECORRENTE DE OPERAÇÃO

319113:- Obrigações Patronais.....R\$- 1.600,60

=====

TOTAL DO CRÉDITO SUPLEMENTAR.....R\$- 506.830,96

Art. 2º - Para utilização do Crédito Adicional SUPLEMENTAR, disposto no artigo 1º deste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes de Excesso de Arrecadação no valor de R\$ 506.830,96 (Quinhentos e Seis Mil, Oitocentos e Trinta Reais e Noventa e Seis Centavos), a seguir discriminados:



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira, 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 24 Pág(s)

(Excesso de Arrecadação)

1360.01.11.00.00.00 – Cessão do Direito de Operacionalização de Pagamentos - Principal	212.917,13
FONTE: 1002 – Outros Recursos Descentralizados (venda folha pagto) – Exercício Corrente	
1390.00.11.00.00.00 – Demais Receitas Patrimoniais - Principal	293.913,83
FONTE: 303 – Saúde – Receitas Vinculadas (EC 29/00 – 15%) - Exercício Corrente	
TOTAL GERAL DE EXCESSO DE ARRECAÇÃO	506.830,96

Art. 3º - Sejam realizadas as modificações orçamentárias, conforme descritas nos artigos 1º e 2º deste Decreto, no PPA – Plano Plurianual, instituído pela Lei Municipal nº 2.904/2017, com vigência nos exercícios de 2018 a 2021, e, na LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias instituída pela Lei Municipal nº 2.921/2017 com vigência para o exercício de 2018.

Art. 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, 31 DE AGOSTO DE 2018.

OTÁVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

GERALDO PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal dá a garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 25 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

TERMO ADITIVO Nº 063/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): TEREJOSE NERES PEREIRA BILIERI, brasileiro(a), ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 14.979.533-2 SSP/ PR CPF nº 044.349.649-84, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 18/08/2017, para Prestação de atividades de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 17/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 18 de Agosto de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO TERMO ADITIVO Nº 070/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de SERVENTE TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 27 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO TERMO ADITIVO Nº 069/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): DALVINA TEIXEIRA LIBERATO, brasileiro(a), ocupante do cargo de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 22184575 SSP/ PR CPF nº 078.563.558-08, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE TEMPORARIO, sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 28 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO TERMO ADITIVO Nº 068/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): ISLAINE ROSA DE OLIVEIRA, brasileiro(a), ocupante do cargo de SERVICOS GERAIS TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 95269672 SSP/ PR CPF nº 067.245.879-99, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de SERVICOS GERAIS TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 29 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

TERMO ADITIVO Nº 067/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): ALESSANDRA BIANCHI ROMAN, brasileiro(a), ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 94370906 SSP/ PR CPF nº 052.050.889-07, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 30 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

TERMO ADITIVO Nº 066/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): ELIANE VIANA DA SILVA, brasileiro(a), ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 106462739 SSP/ PR CPF nº 082.988.609-50, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira, 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 31 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

TERMO ADITIVO Nº 065/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): THAIS RODRIGUES MIELI, brasileiro(a), ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 87224422 SSP/ PR CPF nº 053.563.019-01, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira, 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 32 Pág(s)

CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO TERMO ADITIVO Nº 064/2018

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob nº **81.044.984/0001-04**, representada pelo senhor **OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**, Prefeito Municipal, estabelecida na Praça da Matriz, nº 261, em Nova Londrina - Paraná.

CONTRATADO(A): GABRIELA CASSIA DE OLIVEIRA, brasileiro(a), ocupante do cargo de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), portador(a) do RG nº 91578409 SSP/ PR CPF nº 052.000.129-02, residente e domiciliado(a) no município de Nova Londrina, Estado do Paraná.

Cláusula 1ª - O contrato de Trabalho firmado em 01/09/2017, para Prestação de atividades de EDUCADOR INFANTIL TEMPORARIO(A), sob o regime INSS, Processo seletivo simplificado 001/2017, fica seu vencimento prorrogado por mais 365 dias até 31/08/2019.

Cláusula 2ª - Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato de Prestação de Serviços ora aditado.

Nova Londrina, 01 de Setembro de 2018.

CONTRATANTE

CONTRATADO

Testemunhas:

1 - _____

2 - _____



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 33 Pág(s)

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA

AVISO DE PREGÃO

PARA PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE MICRO EMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE
E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL

Processo nº. 149/2018

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 087/2018

Objeto: Aquisição de equipamentos odontológicos destinados a qualificação do atendimento em saúde bucal do Município de Nova Londrina, conforme portaria do Ministério da Saúde nº.3.672 de 22 de dezembro de 2017, conforme as especificações no Anexo I deste Edital.

Íntegra do edital a partir de 03 de setembro de 2018.

Tipo de julgamento: Por item

Local: Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Londrina - Praça da Matriz, nº 261 - Nova Londrina-PR.

Abertura da Sessão: 14 de setembro de 2018, às 14:30 horas.

NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, EM 31 DE AGOSTO DE 2018.

Paulo Cesar Francischetti

Secretário Municipal de Saúde



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.

A Prefeitura Municipal dá a garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500

**DECRETO MUNICIPAL Nº 246/2018**

31 de agosto de 2018

SÚMULA: NOMEIA OS MEMBROS DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA-PR - INSTITUTO DOS SERVIDORES DE NOVA LONDRINA

O Prefeito Municipal de Nova Londrina Sr Dornelis José Chiodelli, no uso da competência privativa que lhe conferem a Lei Orgânica Municipal e nos termos do Decreto Municipal nº 314/2012, de 19 de dezembro de 2012,

DECRETA:

Art. 1º - Nomear os seguintes servidores efetivos para compor o Comitê de Investimentos do Instituto dos Servidores de Nova Londrina:

I – Titulares

- a) **RENAN FELIPE BRAGA** Servidor efetivo ocupante do Cargo de Contador, inscrito através da matrícula nº 417550, portador do CPF sob nº 071.839.569-70 e do RG sob nº 10.601.103-6- SSP/PR
- b) **LETICIA ARAUJO CARDOSO** Servidor efetiva ocupante do Cargo de AUXILIAR DE CONTABILIDADE inscrita através da matrícula nº 417727 , portador do CPF sob nº 078.309.839-17 e do RG sob nº 10.014.271-6;
- c) **MARIA LUZINETE DE LIMA** Servidora efetiva ocupante do Cargo de PROFESSORA, inscrito através da matrícula nº 26231 , portador do CPF sob nº 016013459-50 e do RG sob nº 59320505 ;

I – Suplentes:

- a) **MARIA DE LOURDES SANTOS FELIX DOS PASSOS** Servidora efetiva ocupante do Cargo de EDUCADOR INFANTIL , inscrito através da matrícula nº 76331 , portador do CPF sob nº 894481039-72 e do RG sob nº 38123653 ;
- b) **CLEUZA MARGARIDA MILHER COSTA** , Servidora efetiva ocupante do Cargo de AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO , inscrito através da matrícula nº 3101 portador do CPF sob nº 693914679-20 e do RG sob nº 48547400





DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Sexta-Feira , 31 de agosto de 2018

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1385//2018 - 35 Pág(s)

c) **IRACI VICENTE**, Servidora aposentada no Cargo de SERVENTE , inscrito através da matrícula n° 5821 , portador do CPF sob n° 396894769-04 e do RG sob n° 1085542

Art. 2º - Nos termos do artigo 3º § 2º do Decreto Municipal nº Decreto Municipal nº 314/2012, de 19 de dezembro de 2012, fica designado para presidir o Comitê de Investimento o servidor **RENAN FELIPE BRAGA** Servidor efetivo ocupante do Cargo de Contador, inscrito através da matrícula n° 417550 , portador do CPF sob n° 071.839.569-70 e do RG sob n° 10.601.103-6- SSP/PR, na sua falta, o servidor **MARIA LUZINETE DE LIMA** Servidor efetivo ocupante do Cargo de Professora, inscrito através da matrícula n° 26231 portador do CPF sob n° 0160013459-50 e do RG sob n° 59320505 - SSP/PR ;

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ,
EM 31 DE AGOSTO DE 2018.

OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO
Prefeito Municipal

Registre-se e
Publique-se.

GERALDO PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Administração.



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500