



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Segunda Feira, 08 de maio de 2017

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1069/2017 - 1 Pág(s)

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA ADMINISTRATIVA E COMITÊ DE INVESTIMENTO DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA

ATA Nº. 001/2017

**ASSUNTO:** Aprovação da Política de Investimento para o exercício de 2017.

A Diretoria Administrativa, o Comitê de Investimento, os conselhos de Administração e Fiscal do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município De Nova Londrina – NOVA LONDRINA PREV, composta pelos seus membros e, tendo em vista as suas competências previstas na Lei Municipal nº. 1955/2008 reuniram-se as 14h30 (quatorze horas e trinta minutos) do dia 26 de abril de 2017, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Nova Londrina, para apreciar, discutir e aprovar a política de investimentos dos recursos do Regime Próprio de Previdência do Município de Nova Londrina – Estado do Paraná para o ano de 2017. A reunião foi iniciada pela Sra. Nair de Souza Maior Bono – presidenta do NOVA LONDRINA PREV e secretariada pela Sra. Keli Cristiani da Silva Diretora Administrativo Financeiro. Ao dar início à reunião, a Sra. Presidenta disse que a pauta teria como objetivo discutir e aprovar da Política de Investimento do Instituto de Previdência, agradeceu a presença de todos e falou da importância que a política de investimentos representa para o Instituto de Previdência e que essa é uma exigência do Ministério de Previdência Social – MPS. Na sequência, a presidenta passou a palavra para o Sr. Renan Felipe Braga, Presidente do Comitê de Investimentos do Instituto de Previdência, o mesmo falou que a política de investimentos tem o objetivo específico de orientar a condução das operações referentes à aplicações dos recursos previdenciários, buscando investir em instituições que possuam solidez patrimonial, experientes na administração de grandes volumes de recursos e em ativos com adequada relação de risco x retorno, garantindo a segurança dos investimentos e um retorno satisfatório e falou também da importância da assessoria financeira nas orientações com relação aos investimentos e aplicações, sendo possível obter resultados positivos com a ajuda de especialistas atuantes no mercado financeiro. Em seguida o Presidente do Comitê de Investimentos retornou a palavra à Presidenta que por sua vez apresentou a todos o representante da PAR Engenharia Financeira, Sr. José Coelho que fez uso da palavra. Na ocasião, o representante da Assessoria Financeira falou sobre a importância da aprovação da política de investimentos, apresentou os rendimentos do ano anterior, falou do atual cenário econômico e fez projeções para os próximos meses, fez também uma rápida explicação sobre os investimentos adotados pelo Instituto de Previdência e falou que o perfil adotado pelo Instituto nas aplicações é conservador, fez apresentação do relatório trimestral, em seguida falou sobre os fundamentos para a elaboração da política de investimento, os objetivos, apresentando o esboço da política de Investimentos para a apreciação dos membros presentes. Após as explicações e com o conhecimento de todos, a Política de Investimentos foi aprovada por unanimidade à proposta apresentada. Não tendo mais nada a tratar nesta reunião, a presidenta mais uma vez agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, na sequência pediu para que eu Keli Cristiani da Silva, secretária in doc, encerrasse a presente ata e que os presentes assinassem o referido documento.

  
Nair de Souza Maior Bono  
Presidenta – CGRPPS-1036

  
Keli Cristiani da Silva  
Diretora Administrativo Financeiro



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.  
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Segunda Feira, 08 de maio de 2017

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1069/2017 - 2 Pág(s)

  
\_\_\_\_\_  
**Janaína Gouveia**  
Presidente do Conselho Administrativo

  
\_\_\_\_\_  
**Paulo César Francischetti**  
Membro do Conselho Administração

  
\_\_\_\_\_  
**Diogo Martins de Santi**  
Membro do Conselho Administração

  
\_\_\_\_\_  
**Rosana Maria Pereira**  
Membro do Conselho Administração

  
\_\_\_\_\_  
**Ivete Marli Adão**  
Membro do Conselho Administração

  
\_\_\_\_\_  
**Geane Aparecida Moraes**  
Membro do Conselho Administração

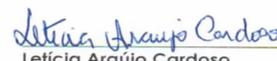
  
\_\_\_\_\_  
**Leandro Mucci**  
Presidente do Conselho Fiscal

  
\_\_\_\_\_  
**Ivã Duarte Augusto**  
Membro do Conselho Administração

  
\_\_\_\_\_  
**Josefa Pereira Pequeno**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Clayton Queiroz dos Santos**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Renan Felipe Braga**  
Presidente do Comitê de Investimento

  
\_\_\_\_\_  
**Leticia Araújo Cardoso**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Maria Luzinete de Lima**  
Membro

  
\_\_\_\_\_  
**Rosa Ferreira da Costa**  
Diretora Vice-Presidente



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.  
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Segunda Feira, 08 de maio de 2017

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1069/2017 - 3 Pág(s)

### EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 036/2015

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE NOVA LONDRINA-PR**  
CNPJ/MF sob nº 81.044.984/0001-04

**CONTRATADO: ROPEL COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS EIRELI EPP**  
CNPJ/MF sob o nº.79.972.691/0001-45

#### **PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2015**

Objeto: Fornecimento de materiais elétricos para manutenção da Rede de iluminação pública.

#### **DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO** **CLÁUSULA PRIMEIRA**

Prorrogação da vigência do contrato, com vistas ao art. 57, da Lei nº 8.666/93, para mais 12 (doze) meses, **previsto até 22 de abril de 2018.**

#### **DO ACRÉSCIMO DO VALOR DO OBJETO**

##### **CLÁUSULA SEGUNDA**

Fica acrescido a quantidade de 25%, sobre a quantidade dos itens 01 ao 24 do contrato, equivalente à R\$ 79.165,02 (setenta e nove mil e cento e sessenta e cinco reais e dois centavos).

##### **CLÁUSULA TERCEIRA**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições constantes do Contrato originário nº 036/2015, datado de 22 de abril de 2015.

Nova Londrina, 18 de abril de 2017.

**OTÁVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**  
Prefeito Municipal



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.  
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Segunda Feira, 08 de maio de 2017

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1069/2017 - 4 Pág(s)

### EDITAL MUNICIPAL Nº 027/2017

O Prefeito Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital de Abertura 005/2017 e o Edital de Divulgação do Resultado Final Edital nº 008/2017, sobre o Processo Seletivo Simplificado-PSS, instituído pelo Decreto Municipal nº 049/2017,

#### RESOLVE

I – Convocar as pessoas abaixo relacionada, para comparecer junto à Divisão de Pessoal até o dia 12 de maio de 2017, até às 12:00 horas, munidos dos seguintes documentos originais e fotocópias:

- 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade (RG);
- Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Título de Eleitor;
- Comprovante da última votação;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- Número do cadastro do PIS;
- Certidão de Casamento (para casados);
- Certidão de Nascimento (para solteiros);
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Carteira de Vacinação para filhos menores de 04 anos de idade;
- Certificado de Escolaridade;
- Exame admissional;
- Comprovante de Residência;

CARGO: **EDUCADORA INFANTIL**

Classificação	Nome
13	CLACY SOMENZI CORREIA

II – O não comparecimento até dia, local e hora acima, implicará em **renúncia tácita** do direito de assumir o cargo.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, EM 08 DE MAIO DE 2017.

**OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**  
Prefeito Municipal



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.  
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500



# DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO

## PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA

Segunda Feira, 08 de maio de 2017

ATOS DO PODER EXECUTIVO

EDIÇÃO N.º: 1069/2017 - 5 Pág(s)

### EDITAL MUNICIPAL Nº 028/2017

O Prefeito Municipal de Nova Londrina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o Edital de Abertura 005/2017 e o Edital de Divulgação do Resultado Final Edital nº 008/2017, sobre o Processo Seletivo Simplificado-PSS, instituído pelo Decreto Municipal nº 049/2017,

#### RESOLVE

I – Convocar as pessoas abaixo relacionada, para comparecer junto à Divisão de Pessoal até o dia 12 de maio de 2017, até às 12:00 horas, munidos dos seguintes documentos originais e fotocópias:

- 01 (uma) Foto 3x4 recente;
- Carteira de Identidade (RG);
- Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- Título de Eleitor;
- Comprovante da última votação;
- Carteira de Trabalho e Previdência Social;
- Número do cadastro do PIS;
- Certidão de Casamento (para casados);
- Certidão de Nascimento (para solteiros);
- Certidão de Nascimento dos filhos;
- Carteira de Vacinação para filhos menores de 04 anos de idade;
- Certificado de Escolaridade;
- Exame admissional;
- Comprovante de Residência;

#### CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

Classificação	Nome
01	LUIZ GUSTAVO MAIOR BONO

II – O não comparecimento até dia, local e hora acima, implicará em **renúncia tácita** do direito de assumir o cargo.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA LONDRINA, ESTADO DO PARANÁ, EM 08 DE MAIO DE 2017.

**OTAVIO HENRIQUE GRENDENE BONO**  
Prefeito Municipal



Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICP-Brasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT – BRY PDDE.  
A Prefeitura Municipal da garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site oficial do Município.

PRAÇA DA MATRIZ, 261 – CEP: 87970-000 – NOVA LONDRINA - PARANÁ – FONE: (44) 3432-8500